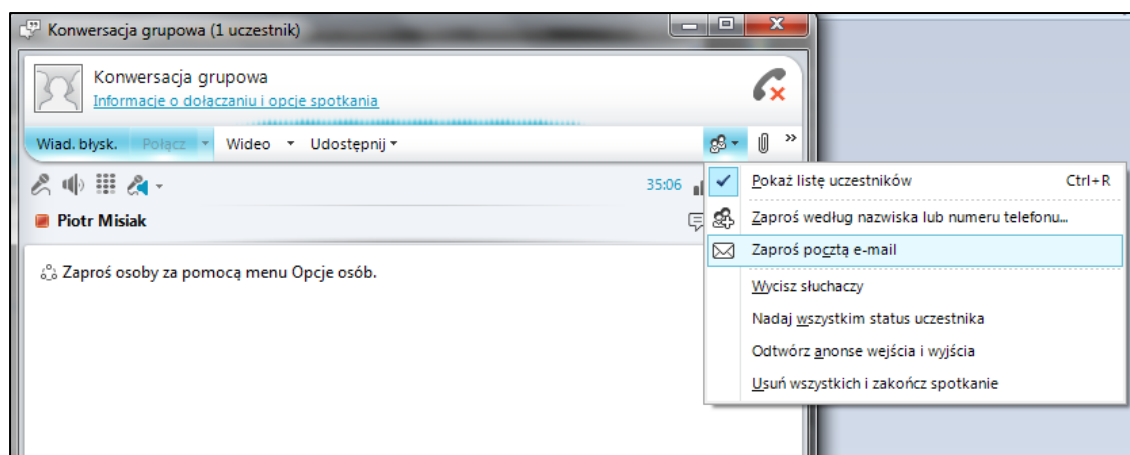


Jak zorganizować lekcję online?

Aby zorganizować lekcję online można wykorzystać program MS Lync. W tym celu należy:

1. Uruchomić program MS Lync i zalogować się.
2. Wybrać z menu pozycję **Spotkaj się z**, aby rozpocząć tzw. konwersację grupową (lekcję online).
3. Kliknąć przycisk **Opcje osób** a następnie zaprosić uczestników lekcji online, wyszukując ich według nazwiska (opcja **Zaproś według nazwiska...**) lub wysyłając do nich wiadomość e-mail zawierającą automatycznie utworzone łącze do organizowanej lekcji online (opcja **Zaproś pocztą e-mail**).



4. Zaproszone osoby pojawią się na liście uczestników lekcji online.

Osoby uczestniczące w lekcji online w programie MS Lync mogą komunikować się m.in. za pomocą wiadomości błyskawicznych, udostępniać obraz z kamery internetowej, udostępniać swoje pulpity, prezentacje programu PowerPoint, wspólną tablicę, ankiety oraz inne programy.

