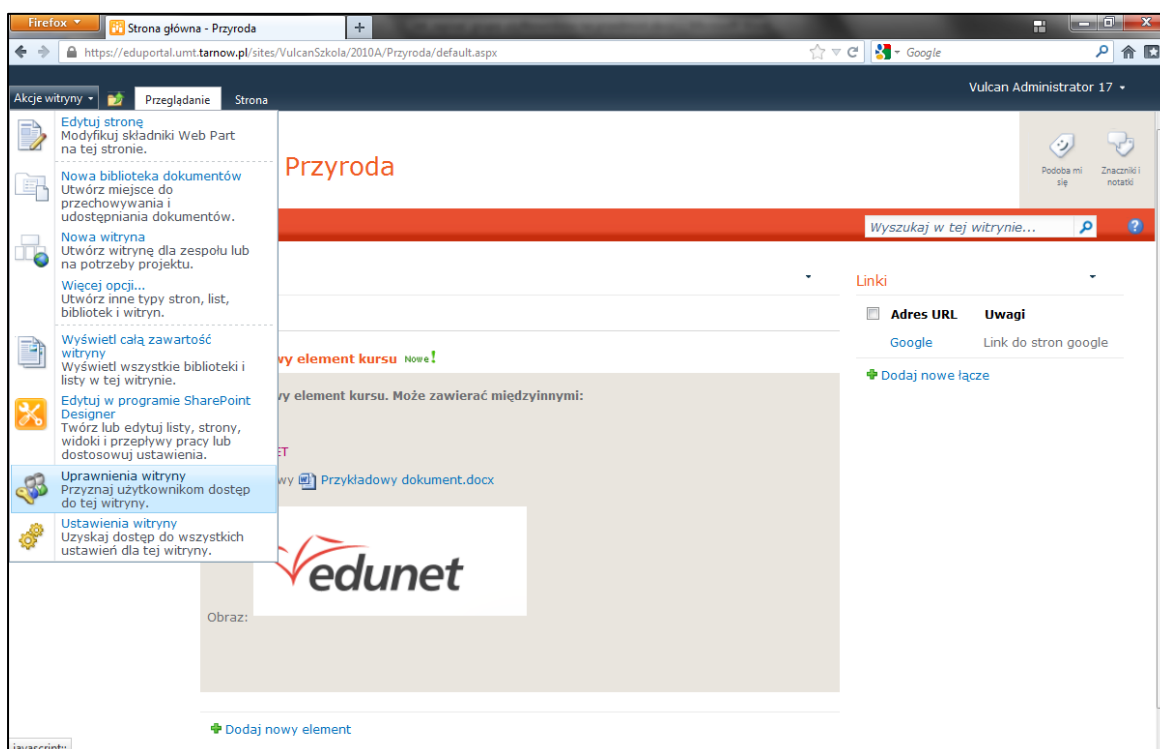


Jak zapisać grupę użytkowników na przedmiot?

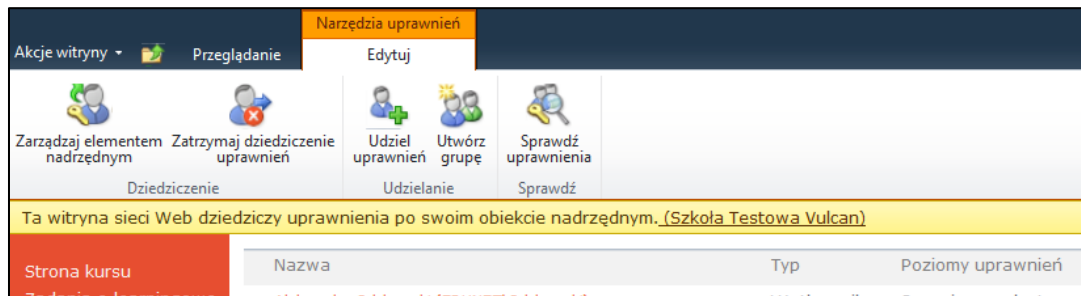
Domyślnie uprawnienia dla nowo dodanego przedmiotu są dziedziczone po jego obiekcie nadrzędnym, czyli są dziedziczone po szkole.

Aby zapisać grupę użytkowników/wybranych użytkowników na przedmiot należy:

1. Zalogować się na stronie www.eduportal.umt.tarnow.pl
2. Przejść do witryny przedmiotu, na który chcemy zapisać grupę użytkowników
3. W lewym górnym rogu ekranu kliknąć **Akcje witryny** i wybrać pozycję **Uprawnienia witryny**.



4. Kliknąć przycisk *Zatrzymaj dziedziczenie uprawnień*, aby wyłączyć dziedziczenie. Wyłączenie dziedziczenia spowoduje, że zmiany uprawnień na poziomie szkoły, które będą wprowadzane w przyszłości, nie zostaną zastosowane na poziomie przedmiotu.



5. Kliknąć przycisk *Udziel uprawnień*, aby nadać uprawnienia grupie użytkowników lub wybranym użytkownikom do przedmiotu.

6. W oknie *Udzielanie uprawnień* wprowadzić nazwę grupy użytkowników lub wybranego użytkownika/ów, których chcemy zapisać na przedmiot, a następnie w sekcji *Udzielanie uprawnień* wybrać odpowiednie dla danej grupy lub użytkownika/ów uprawnienia i zaakceptować je przyciskiem **OK** na dole okna.

